**ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПРИГЛАШЕНИЯ**

*(предоставляется в отдел визовой поддержки и миграционного учёта)*

**(FOR ISSUING AN INVITATION)**

*(to the Department of Visa Support and Migration Registration)*

**Проректору по учебной работе**

**ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова**

**С.А. Артюшкину**

От/*from*

Гражданина(ки)/*Citizen of*

*(Страна/Country)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить оформление приглашения на въезд в Российскую Федерацию для прохождения обучения

*I request authorization to issue an invitation to enter the Russian Federation for training purposes*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(по подготовке к поступлению в ВУЗ, по программам специалитета/ординатуры/аспирантуры – for University preparation, MD course training)*

О себе дополнительно сообщаю/*Additional personal information:*

Телефон/ my *telephone* my E-mail

*Контактное лицо, которое помогает оформлять приглашение /Contact person for communication, which helps to issue an invitation:*

*(ФИО или организация)*

Телефон/*telephone* E-mail

Требуется место в общежитии: Да / Нет *Do you need accommodation in a dormitory: Yes/No*

Дата/ Date Подпись/Signature

|  |
| --- |
| *Согласовано (****заполняется сотрудником Университета****):*  Отдел визовой поддержки  и миграционного учёта    / « » 20 г.  *подпись расшифровка подписи (ФИО)* |