



Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И.Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России

С.А. Сайганов
« 25 » октября 2024 г.

Информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно - прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если возможность приема документов в электронной форме посредством электронной почты предусмотрена Правилами приема)

При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

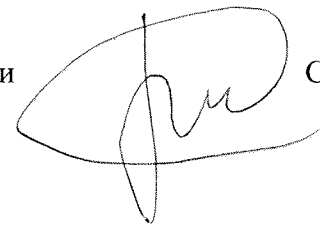
- 1) документ, удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ);
- 2) документ установленного образца, указанный в настоящих Правилах приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования);
- 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);
- 4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается Университетом, если он действителен на день подачи заявления о приеме;
- 5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение;
- 6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 7) две фотографии поступающего.

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Университет одним из следующих способов:

- 1) представляются в Университет лично поступающим;
- 2) направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования Почтовый адрес: 195067, Санкт-Петербург, Пискаревский, 47, 9 павильон, приемная комиссия;
- 3) направляются в Университет в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета. Подача заявления предшествует обязательная электронная регистрация и заполнение анкеты в личном кабинете поступающего на портале для поступающих Университета (priem.szgmu.ru) путем формирования личного кабинета поступающего на портале Университета и заполнения анкеты, с загрузкой всех необходимых документов для поступления отсканированных в формате Pdf, с разрешением не менее 200 dpi.

Прием документов, представляемых поступающими лично, проводится членами приемной комиссии в здании Университета по адресу Санкт-Петербург, Пискаревский пр., д. 47, павильон 32, павильон 29, приемная комиссия. Режим работы: понедельник – пятница с 10:00 часов до 16:30 часов.

Ответственный секретарь приемной комиссии
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России



С.В. Тихонов