



**Инструкция для работника
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И. И. Мечникова
по профилактике и противодействию коррупции**

Сотрудник Университета должен ознакомиться с внутренними нормативными документами по вопросам антикоррупционной деятельности в Университете и следовать их предписаниям.

Документы и формы заявлений и уведомлений размещены на сайте университета в разделе «Антикоррупционная деятельность» <http://szgmu.ru/rus/s/791/>.

1. Приказ №2181-О от 12.10.2016 "Об утверждении Кодекса этики и делового поведения работников ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова". Кодекс этики и делового поведения работников ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова приказ ректора от 12.10.2016

№2181-О

2. Приказ №449-О от 04.03.2013 "Об организации работы по противодействию коррупции"

3. Приказ №184-О от 31.01.2014 "Об утверждении Положения и состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также конфликта интересов работников ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России" и Положение о составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также конфликта интересов работников ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России

4. Приказ №2301-О от 26.10.2015 "О внесении изменений в Приказ №184-О от 31.01.2014 "Об утверждении Положения и состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а также конфликта интересов работников ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России"

5. Приказ ректора Университета от 29.05.2017 № 976-О «Об утверждении положения о порядке сообщения должностными лицами ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, а также в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

ВАЖНО! Кандидат на должность, замещение которой подразумевает представление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу(га) и несовершеннолетних детей должен до заключения трудового договора представить соответствующие сведения для анализа лицу ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Университете.

Работник, занимающий должность, замещение которой подразумевает представление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу(га) и несовершеннолетних детей должен представить указанные сведения в соответствии со сроками ежегодной декларационной кампании (о начале декларационной кампании и сроках представления сведений указанные сотрудники информируются посредством приказа ректора о проведении декларационной кампании в Университете).


В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, сотрудники Университета обязаны:

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
 - 2) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо гражданам, группам и организациям, если оказание такого предпочтения прямо не предусмотрено законом, быть независимыми от влияния отдельных граждан, групп и организаций;
 - 3) при исполнении должностных обязанностей исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
 - 4) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты;
 - 5) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения описанные в Кодексе этики и делового поведения работников Университета;
 - 6) воздерживаться от поведения, которое могло бы быть истолковано как коррупционное, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации самого сотрудника или авторитету Университета;
 - 7) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов*. **Сотрудник столкнувшийся с ситуацией конфликта интересов обязан незамедлительно уведомить об этом своему непосредственному руководству или вышестоящему, или ответственному по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Университете.** Форма уведомления размещена на сайте Университета в разделе «Антикоррупционная деятельность» <http://szgmu.ru/rus/s/791/> (подраздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»);
- *Примечание: **Конфликт интересов** – это ситуация выбора между долгом и личным интересом, которая может привести к коррупционному поведению сотрудника.*
- 8) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц, служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, работникам Университета ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1) получать какое-либо вознаграждение (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов, иное вознаграждение) связанное с исполнением должностных обязанностей сотрудника (Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 №568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Приказ ректора Университета от 29.05.2017 № 976-О «Об утверждении положения о порядке сообщения должностными лицами ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, а также в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»);

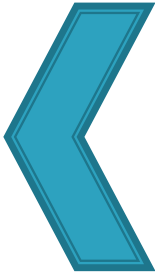
2) при взаимоотношениях с посетителями, студентами, сотрудниками Университета допускать возникновение ситуаций, которые имеют целью предложение, передачу или обещание передачи сотруднику или иному лицу какого-либо вознаграждения.



Действиями, создающими условия для коррупции, в целях реализации настоящей инструкции признаются следующие действия посетителей, студентов, работников Университета:

- 1) передача, предложение и (или) обещание передачи сотруднику какого-либо вознаграждения (подарков, денежного вознаграждения, предоставление ссуд, оказания услуг, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов, иного вознаграждения);**
- 2) обращение к сотруднику с предложениями (просьбами, требованиями) о совершении сотрудником или иным лицом по поручению или просьбе сотрудника действий, которые могут привести к недобросовестному и необъективному исполнению служащими должностных обязанностей.**

В целях профилактики коррупционных нарушений в Университете сотрудникам рекомендуется:

- 1) посещать проводимые в Университете мероприятия антикоррупционной направленности;**
 - 2) обращаться к информации раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте Университета <http://szgmu.ru/rus/s/791/>;**
 - 3) повышать свою правовую грамотность;**
 - 4) не проявлять равнодушие и попустительство при столкновении с любыми проявлениями коррупционного поведения или коррупционными правонарушениями, своевременно сообщать о них в соответствии с порядком уведомления о данных происшествиях.**
- 

Если Вы столкнулись с фактом коррупционного поведения в Университете, Ваш долг сообщить об этом.

- 1) **«Телефон доверия» – 303-51-28** (можно поговорить со специалистом или оставить сообщение на автоответчик);
- 2) **Форма обратной связи для сообщения о факте коррупции на сайте Университета** - <http://www.szgmu.ru/rus/feedback/>;
- 3) Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Университете – Бирюкова Александра Вячеславовна, alexandra.birjukova@szgmu.ru
- 4) Проректор по безопасности – Александр Михайлович Воржеинов
Aleksandr.Vorzheinov@szgmu.ru;
- 5) Советник ректора - Александр Владимирович Иванов
Aleksandr.Ivanov1@szgmu.ru;
- 6) Руководитель Вашего структурного подразделения.

**Справочная информация об уголовной ответственности за коррупционные преступления.
Статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации**

Преступление	Наказание
<p>Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу)</p>	<p>Штраф до 500.000 рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, или в размере от пятикратной до тридцатикратной суммы взятки, либо исправительные работы на срок до 2 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового, либо принудительные работы на срок до 3 лет, либо лишение свободы на срок до 2 лет со штрафом в размере от пятикратной до десятикратной суммы взятки или без такового.</p>
<p>Дача взятки <...> в значительном размере</p>	<p>штраф в размере до 1 000 000 рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 2 лет, или в размере от десятикратной до сорокакратной суммы взятки, либо исправительные работы на срок от 1 года до 2 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от 1 года до 3 лет или без такового, либо лишение свободы на срок до 5 лет со штрафом в размере от пятикратной до пятнадцатикратной суммы взятки или без такового.</p>
<p>Дача взятки <...> за совершение заведомо незаконных действий (бездействие)</p>	<p>штраф до 1 500 000 тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, или в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 5 лет или без такового либо лишение свободы на срок до 8 лет со штрафом в размере до тридцатикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 5 лет или без такового.</p>

Преступление	Наказание
<p>Преступления 1,2 или 3 совершены а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой; б) в крупном размере.</p>	<p>штраф от 1 000 000 до 3 000 000 рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от 1 года до 3 лет, или в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 7 лет или без такового либо лишение свободы на срок от 7 до 12 лет со штрафом в размере до шестидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 7 лет или без такового.</p>
<p>Преступления 1,2,3 или 4 совершенные в особо крупном размере</p>	<p>штраф от 2 000 000 рублей до 4 000 000 рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от 2 до 4 лет, или в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 10 лет или без такового, либо лишение свободы на срок от 8 до 15 лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 10 лет или без такового.</p>